Nr. 690 /01.11.2013

**INVITAŢIE DE PARTICIPARE**

|  |  |
| --- | --- |
| Beneficiar: | Asociaţia Română de Consiliere şi Sprijin |
| TitlulProiectului POSDRU: | FONDUL SOCIAL EUROPEAN  Programul Operaţional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013  Axa prioritară 2. “Corelarea învăţării pe tot parcursul vieţii cu piaţa muncii”  Domeniul major de intervenţie 2.1 “tranziţia de la şcoală la viaţa activă” “Centrul de tineret – un model de consiliere a carierei tinerilor pe parcursul perioadei liceului” |
| ID Proiect POSDRU: | POSDRU/109/2.1/G/82670 |

Prin prezenta vă transmitem Invitaţia de participare la procedura de cumpărare directă, având ca obiect servicii hoteliere şi restaurante, servicii de reuniuni şi conferinţe, organizată de Asociaţia Română de Consiliere şi Sprijin, în cadrul contractului de finanţare POSDRU/109/2.1/G/82670.

**Obiectul şi locul de implementare a contractului**: contract servicii hoteliere şi restaurante, servicii de reuniuni şi conferinţe, organizate în localitatea Băile Herculane (jud. Caraş-Severin) în perioada 22-24.11.2013, cu un numar de 47 persoane.

Drept urmare solicităm:

* servicii hoteliere şi restaurante cod CPV: 55000000-0,
* servicii de reuniuni şi conferinţe (spaţii corespunzătoare pentru derularea activităţilor cu tinerii) cod CPV:55120000-7

Furnizorul de servicii va propune o locaţie de desfăşurare a evenimentului în localitatea Băile Herculane, jud Caraş- Severin.

Locaţia propusă, de furnizorul de servicii, pentru organizarea evenimentului trebuie să fie de trei stele/margarete, şi să permită accesul cu uşurinţă pentru toţi participanţii.

Locaţia propusă trebuie să deţină spaţii corespunzătoare pentru desfăşurarea activităţilor cu tineri (47 persoane), şi care să fie pusă la dispoziţia beneficiarului pe toata perioada de desfăşuare a evenimentului.

**Servicii de reuniuni şi conferinţe** (spaţii corespunzătoare de derulare a activităţilor cu tinerii / săli de conferinţă) trebuie să corespundă următoarelor solicitări:

- să fie în incinta locaţiei unde se face cazarea paricipanţilor;

- să fie suficient de spaţioasă pentru a gazdui numărul estimat de participanţi, în condiţii bune fără a fi aglomerat;

- să fie organizată în aşa fel încât să asigure confortul participanţilor dar şi o vizibilitate bună a proiecţiilor ce se vor realiza;

- să fie dotată cu flipchart , videoproiector şi ecran de proiecţie;

- să aibă serviciu de internet în sală;

- să fie localizată separat de unităţile de alimentaţie publică din clădire prin pereţi despărţitori, astfel încât participanţii să nu fie deranjaţi de zgomot sau miros de la unitatea de alimentaţie publică.

Accesul în sală va fi permis numai membrilor delegaţiei beneficiarului şi invitaţilor acestora.

**Cazarea , masa şi pauzele de cafea pentru participanţi .**

Cazarea participanţilor se va face în hotel/pensiune de 3 stele/margarete, în camere cu regim single / dublu în perioada 22 - 24 noiembrie 2013, (6 camere regim single pentru 2 nopţi, 22 camere regim duble pentru 2 nopţi).

Camerele trebuie să fie dotate cu :

- baie proprie;

- TV ;

- acces la internet;

Unităţile de cazare sunt obligate să asigure:

- permanent igiena în cameră;

- permanent apa caldă şi apă rece;

- spaţiu de parcare gratuit pentru participanţii la întâlniri.

Hotelul/pensiunea va dispune de un spaţiu adecvat de servire a mesei, suficient de mare pentru a permite servirea micului dejun, al prânzului şi cinei în bune condiţii pentru numărul de persoane estimat că va participa la întâlnire.

Micul dejun va fi alcătuit din minim următoarele, sub formă de bufet suedez: ceai, cafea, lapte, apă plată/minerală, suc natural, pâine, ouă, mezeluri variate, brânzeturi, legume sub formă de salată, unt, gem/miere şi va fi inclus în preţul de cazare.

Prânzul va cuprinde meniu compus din minim 2 feluri principale calde, şi desert.

Cina va cuprinde meniu compus din minim 2 feluri principale şi desert.

În timpul meselor se va asigura pentru toţi participanţii apă plată, apă minerală.

Servirea mesei va fi asigurată după cum urmează:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| data | prinz | cina |
| 22.11.2013 | 47 persoane | 47 persoane |
| 23.11.2013 | 47 persoane | 47 persoane |
| 24.11.2013 | 47 persoane | Nu |

Pe lângă toate acestea vor fi organizate următoarele **pauze pentru cafea** şi anume:

* În data de 22.11.2013– o pauză de cafea (după masa de prânz, în funcţie de agenda întâlnirii) – ce constă în servirea de băuturi calde (cafea şi ceai) şi reci (apă plată/minerală, sucuri diverse), fursecuri asortate, foietaje, fructe, etc.
* În data de 23.11.2013– două pauze de cafea (prima până la masa de prânz, cea de-a doua după masa de prinz, în funcţie de agenda întâlnirii) – ce constă în servirea de băuturi calde (cafea şi ceai) şi reci (apă plată/minerală, sucuri diverse), fursecuri asortate, foietaje, fructe, etc.
* În data de 24.11.2013– o pauză de cafea( până la masa de prânz, în funcţie de agenda întâlnirii) – ce constă în servirea de băuturi calde (cafea şi ceai) şi reci (apă plată/minerală, sucuri diverse), fursecuri asortate, foietaje, fructe, etc.

**Tip şi durată contract**: contract servicii, cu durata de la 22.11.2013 la 24.11.2013.

**Valoare estimată contract**: **15.045**  lei fara TVA.

**Criteriu de atribuire**: preţul cel mai scazut

**Data şi ora limită de depunere a ofertei**: 08.11.2013, ora 12.00.

**Data şi ora deschiderii ofertelor**: 08.11.2013, ora 14.00.

**Adresa la care se transmit ofertele**: Asociaţia Română de Consiliere şi Sprijin, Drobeta Turnu Severin, str Independentei, nr 41C, jud Mehedinţi.

**Ataşăm prezentei invitaţii următoarele declaraţii, spre completare**.

1.Declaraţie privind calitatea de participant la procedură

2.Declaraţie privind eligibilitatea/ofertant, ofertanţi asociaţi/tert susţinător;

3.Declaraţie privind neâncadrarea în prevederile art.181din/OUG34/2006/ofertant,ofertanţi asociaţi,tert susţinător; Operatorii economici care se află în oricare din situaţiile prevăzute la art 181 din OUG 34/2006 vor fi excluşi din procedură.

4. Declaraţie privind neâncadrarea în situaţiile prevăzute de art. 69.1 din OUG nr. 34/2006 cu modificările şi completările ulterioare;

5. Copie conform cu originalul a certificatului de înregistrare a societăţii.

6. Certificat constatator emis de ONRC

7. Formular de ofertă

8. Centralizator de preţuri

9. Model contract de servicii.

Pentru informaţii suplimentare vă puteţi adresa: Asociaţia Română de Consiliere şi Sprijin, Drobeta Turnu Severin, str Independenţei, nr 41C, jud Mehedinţi, [mirceaianculescu@arcs.ro](mailto:mirceaianculescu@arcs.ro), tel: 0784260534 Manager Financiar Ianculescu Antonio Mircea sau [simonapislaru@arcs.ro](mailto:simonapislaru@arcs.ro), responsabil achiziţii proiect Pîslaru Simona .

**Director Executiv/ Manager Proiect**

Deac Vasile

**Întocmit,**

**Responsabil achiziţii publice**

**Pîslaru Simona Mirela**